**Карта результативности профессиональной**

**деятельности педагогического работника УДО Республики Татарстан**

1. **Личные данные**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1.1 | Фамилия |  |
| 1.2 | Имя |  |
| 1.3 | Отчество |  |
| 1.4 | Должность, по которой аттестуется работник  (указывается направление образовательной деятельности) |  |
| 1.5 | Место работы  (полное наименование учреждения в соответствии с Уставом, с какого года работает в данном учреждении) |  |
| 1.6 | Населенный пункт (город, район) |  |
| 1.7 | Стаж (педагогический) |  |
| 1.8 | Стаж (в данной должности) |  |
| 1.9 | Образование  (уровень образования, наименование учреждения высшего, среднего профессионального образования, квалификация по диплому, реквизиты диплома с указанием даты выдачи) |  |
| 1.10 | Ученая степень, год присвоения  (реквизиты удостоверяющего документа) |  |
| 1.11 | Курсы повышения квалификации  (тематика курсов, количество учебных часов, место проведения, наименование образовательного учреждения, реквизиты документа по итогам обучения с указанием даты выдачи) |  |
| 1.12 | Профессиональная переподготовка  (наименование образовательного учреждения, где проводилась профессиональная переподготовка, количество учебных часов, полученная квалификация, реквизиты документа по итогам обучения с указанием даты выдачи) |  |
| 1.13 | Квалификационная категория (имеющаяся), дата присвоения и окончания срока действия квалификационной категории |  |
| 1.14 | Почетные грамоты  (полное наименование награды, год награждения)  Благодарственные письма и др. |  |

1. **Сведения о профессиональном рейтинге и достижениях за последние 5 лет**

2.1. Руководство методическим объединением

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование методического объединения (профессионального сообщества) | Количество педагогов в методическом объединении | Уровень  (образовательная организация, муниципальный, республиканский, федеральный) | Сроки руководства |
|  |  |  |  |

2.2. Руководство проблемными группами, временными творческими коллективами (или участие в проблемных группах, временных творческих коллективах)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Название (предмет), цели создания проблемной группы, творческого коллектива | Уровень (образовательное учреждение, район, город) | Сроки руководства (участия) |
|  |  |  |

2.3. Участие в экспертных комиссиях, экспертных советах, в жюри конкурсов

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование и функции комиссии, наименование учреждения, при которой создана комиссия | Уровень (образовательное учреждение, район, город, республика) | Сроки участия |
|  |  |  |

2.4. Результаты диагностики профессиональных компетенций по итогам внешнего мониторинга в рамках Персонифицированной системы повышения квалификации работников образования РТ (в случае отсутствия результатов, указать год планируемого повышения квалификации)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Профессиональные компетенции** | | | |
| Современные нормативно-правовые основы образования, в % | Предметные компетенции, в % | Психолого-педагогические и коммуникативные компетенции, в % | Методические компетенции, в % |
|  |  |  |  |

2.5. Распространение педагогического опыта за период (3-5 лет), предшествующий аттестации

2.5.1. Проведенные открытые занятия, мероприятия

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Тема, группа | Уровень (образовательное учреждение, район, город, межрегиональный, республиканский, федеральный, международный уровень) | Форма, тематика, кем организовано мероприятие, в рамках которого проводились открытое занятие, мероприятие (заседание методического объединения, семинар, конкурс и др.) | Дата |
|  |  |  |  |  |

2.5.2. Проведение, выступление на семинарах

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Тема выступления | Уровень (образовательное учреждение, район, город, зональный, республиканский, федеральный, международный уровень) | Тема семинара, кем и для кого организован, место проведения | Дата |
|  |  |  |  |  |

2.5.3. Выступления на конференциях, форумах, педагогических чтениях

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Тема выступления | Уровень (образовательное учреждение, район, город, зональный, республиканский, федеральный, международный уровень) | Тема конференции, кем организована, для каких категорий работников образования проведена, место проведения | Дата |
|  |  |  |  |  |

2.5.4. Методические публикации

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Тема (название), вид публикации, количество страниц | Уровень (образовательное учреждение, муниципальный, республиканский, федеральный, международный уровень) | Где напечатана  (наименование научно-методического издания, учреждения, осуществлявшего издание методической публикации | Год издания |
|  |  |  |  |  |

2.6. Результаты участия в конкурсах профессионального мастерства, методических конкурсах и др.), грантах

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Название конкурса | Уровень (образовательное учреждение, район, город, республиканский, федеральный, международный уровень) | Результат | Год участия |
|  |  |  |  |  |

2.7. Другое (участие в проектах, в том числе по созданию новых образовательных/воспитательных программ, социально-значимых инициативах, мероприятиях педагогических сообществ, руководство педагогических практикой студентов педагогических учебных заведений и др.)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Вид, тема (название или описание) мероприятия | Уровень (образовательное учреждение, муниципальный республиканский, федеральный международный уровень) | Год |
|  |  |  |  |

2.8. Результаты профессиональной деятельности, в том числе экспериментальной и инновационной

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Вид, тема (название или описание) мероприятия | Уровень (республиканский, федеральный международный уровень) | Год |
|  |  |  |  |

2.9. Работа за рамками тарифицированных часов *(по направлениям педагогической деятельности педагогов дополнительного образования)*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Вид деятельности (объединения, секции, мероприятия) | Тема, название | Год проведения мероприятия | Уровень  (образовательная организация, муниципальный, республиканский, федеральный) | Результаты (если есть) |
|  |  |  |  |  |

1. **Результаты учебно-воспитательной работы за последние 3-5 лет**

3.1. Деятельность, направленная на выявление и развитие способностей обучающихся в научной (интеллектуальной), творческой, физкультурно-спортивной деятельности *(для педагогических работников дополнительного образования детей)*

3.1.1. Сведения о разработанных образовательных программы, в том числе в области искусств, физической культуры и спорта

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Полное наименование разработанной и реализуемой программы,  направленность | Для какой категории детей | Возрастной охват | Уровень реализации (стартовый, базовый, продвинутый) | Срок освоения  (в годах);  объём программы (в часах). | Учебный год |
|  |  |  |  |  |  |

3.1.2. Результаты работы аттестуемого педагогического работника по сохранению учебного контингента *(для педагогических работников дополнительного образования детей)*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Сохранность учебного контингента в течение учебного года | Учебный год | Учебный год | Учебный год |
|  |  |  |
| % обучающихся на конец учебного года от численности обучающихся на начало учебного года |  |  |  |

3.2. Результаты освоения обучающимися образовательных программ, в том числе в области искусств, физической культуры и спорта, по итогам мониторингов и иных форм контроля, проводимых организацией *(для педагогов дополнительного образования, преподавателей ДШИ)*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Учебный год | Объединение, группа | Общая успеваемость (%) | Качество обучения:  % обучающихся, освоивших ДОП на высоком и среднем уровне в общей численности обучающихся у аттестуемого педагогического работника – для ПДО;  % обучающихся на «4» и «5» в общей численности обучающихся у аттестуемого педагогического работника – для преподавателей ДШИ |
|  |  |  |  |

3.3. Индивидуальные и командные достижения обучающихся на конкурсах, смотрах, соревнованиях, концертах, турнирах, олимпиадах, конференциях и др. мероприятиях по профилю программы дополнительного образования детей, реализуемой аттестуемым педагогическим работником *(для педагогических работников дополнительного образования детей)*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Вид, название мероприятия | Уровень  (образовательная организация, муниципальный, республиканский, федеральный) | Результат (занятое место) | Год проведения | Документы (материалы) подтверждающие результаты (при наличии высоких результатов) |
|  |  |  |  |  |

3.4. Другие результаты, подтверждающие успешность профессиональной деятельности аттестуемого, в том числе, за рамками тарифицированных часов результаты (выявление развития у обучающихся способностей к научной (интеллектуальной), творческой, физкультурно-спортивной деятельности (результаты сдачи ГТО), (эффективность взаимодействия с родителями обучающихся или лицами, их заменяющих, организациями-партнёрами, деятельность по профориентации, содействие или участие в организации досуга, летнего отдыха обучающихся и др.) *(для педагогических работников дополнительного образования детей)*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Год | Вид деятельности, название мероприятия | Описание результата |
|  |  |  |

3.5. Деятельность по обеспечению профессионального роста педагогических работников *(для методистов ООДОД)*

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Учебный год | Всего курируемых педагогических работников (чел.) | Из них | | | | | | | |
| имеют квалификационные категории (высшую или первую) | | В том числе установлена | | | | Прошли курсы повышения квалифика-  ции | |
| Высшая  квалификационная категория | | Первая  квалификационная категория | |
| чел. | % | чел. | % | чел. | % | чел. | % |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

3.6. Деятельность по развитию творческой активности, инновационного потенциала наставляемых педагогических работников за последние 3 -5 лет *(для методистов ООДОД)*

3.6.1. Результаты участия педагогических работников в муниципальных, республиканских, федеральных профессиональных, методических конкурсах

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Название конкурса, кем организован |  | Уровень  (образовательная организация, муниципальный, республиканский, федеральный) | Результат | Фамилия, имя, отчество, должность и место работы наставляемых педагогических работников – победителей конкурса (если есть) |
|  |  |  |  |  |

3.6.2. Результаты участия курируемых педагогических работников в грантах в рамках реализации Стратегии развития образования Республики Татарстан, конкурсах грантовых проектов, иных грантах (грант Главы администрации муниципального района и др.) *– (для методистов ООДОД)*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование гранта, кем учреждён | Год проведения | Уровень  (образовательная организация, муниципальный, республиканский, федеральный) | Результат | Фамилия, имя, отчество, должность и место работы наставляемых педагогических работников – победителей конкурса (если есть) |
|  |  |  |  |  |

Подпись аттестуемого работника \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (ФИО)

Заверяю достоверность сведений в карте результативности профессиональной деятельности \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность, ФИО аттестуемого работника)

и подлинность документов, представленных мне аттестуемым работником в подтверждение своих достижений и результатов.

**Рекомендации руководителя ОО \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Директор МБУ ДО «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_района г.Казани**  (подпись) (ФИО)

**Заведующая сектором ИМО УО г.Казани по**

**Вахитовскому и Приволжскому районам М.В.Зигангерова**

Дата 02.10.2023г

**Разъяснения и рекомендации по оформлению карты результативности педагогического работника УДО Республики Татарстан**

1.Карта результативности педагогического работника Республики Татарстан (далее – карта результативности) оформляется аттестуемым работником в печатном виде в программе WORD (шрифт TimesNewRoman, размер шрифта 12 -12,5) первоначально на бумажном носителе для согласования с заместителем директора.

2. Карта результативности состоит из трех разделов:

* раздел 1 «Личные данные»;
* раздел 2 «Показатели профессиональной деятельности и достижений;
* раздел 3 «Результаты учебно-воспитательной работы, профессиональной деятельности;

3. Заполнение пунктов 1.1-1.14 раздела 1 **«Личные данные»** является обязательным для каждого аттестуемого работника.

При заполнении каждого пункта раздела 1 указывается полные сведения на основе соответствующих документов. Так, пункты 1.1-1.3 заполняются на основе паспортных данных работника.

В пункте 1.4 «Должность, по которой аттестуется работник» указываются должность и необходимые дополнительные сведения о преподаваемом предмете, специальности или профиле дополнительного образования, например, «*Преподаватель игры на фортепиано*», *«Методист по дополнительному образованию», «Тренер-преподаватель по дзюдо».*

В пункте 1.5 «Место работы» указывается полное наименование образовательной организации в соответствии с Уставом учреждения, например, *Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования детей «Центр детского технического творчества», «Государственное автономное образовательное учреждение начального профессионального образования «Профессиональное училище № 54».* Сокращения и аббревиатуры в наименованиях учреждений не допускаются.

В пункте 1.6 «Населенный пункт (район, город)» указываются наименования населенного пункта и муниципального района, например, «*Поселок Сакуры Лаишевского муниципального района», «Советский район муниципального образования «г. Казань».*

Пункт 1.9 «Образование» целесообразно заполнять в следующем порядке: *«Высшее профессиональное образование. Казанский государственный университет, квалификация* по диплому *«Филолог. Преподаватель русского языка и литературы». Диплом № ВП-1368, выдан 6 июня 1975 г.»*

Пункт 1.10 «Курсы повышения квалификации (за последние 5 лет не менее 72 час)» рекомендуется заполнять по образцу: «*Курсы повышения квалификации для учителей русского языка и литературы по теме «Использование компьютерных технологий в практике преподавания русского языка и литературы» в Институте Развития образования Республики Татарстан, г. Казань, 72 час. Удостоверение № 756, выдано 7 апреля 2010 г.»*

При отсутствии курсов повышения квалификации, профессиональной переподготовки в пункт 1.11 -1.12 следует внести запись *«Не проходил(а)».* В случае отсутствия действующей квалификационной категории или наград в соответствующие пункты (1.13, 1.14) вносится запись *«Не имею».*

Раздел 2 **«Показатели профессиональной деятельности и достижений**»

Педагогический работник УДО может заполнять таблицы выборочно в зависимости от наличия у аттестуемого работника тех или иных достижений. вправе не включать в карту результативности пункты раздела 2, заполнение которых представляется затруднительным из-за отсутствия сведений (деятельности) по направлению, указанному в том или ином пункте раздела 2.

При этом нумерация пунктов в разделе 2 не должна изменяться, даже если большая часть пунктов данного раздела не включена аттестуемым работником в свою карту результативности.

В разделе 3 **«Результаты учебно-воспитательной работы»** следует заполнять лишь те пункты, которые непосредственно предназначены для той или иной категории (профессиональной группы) аттестуемых работников.

Аттестуемый работник вправе исключить из своей карты результативности пункты, не относящиеся к его профессиональной деятельности, сохранив при этом исходную нумерацию тех пунктов, в которые будут вноситься сведения.

При этом за аттестуемым работником сохраняется право заполнить любой пункт раздела 3 при наличии у него положительных результатов по направлению деятельности, указанному в том или ином пункте.

Заполненная карта результативности подписывается аттестуемым работником и передается руководителю образовательной организации для заверения достоверности сведений в карте результативности профессиональной деятельности и подлинности документов, представленных аттестуемым работником в подтверждение своих достижений и результатов

Руководитель вправе отказать аттестуемому работнику в заверении его карты результативности, если аттестуемым не представлены подтверждающие документы и материалы.